



COMUNE DI BRONTE

AREA I Affari Generali

DETERMINAZIONE

NUMERO 3 DEL 26-01-2021

Oggetto: Assunzione prenotazioni di spese relative alla gestione del servizio economato 1° semestre 2021

IL CAPO DELLA AREA I Affari Generali

Visto il vigente regolamento d'Economato e Provveditorato approvato con atto del C.C. n. 44 del 20.05.1996 e vistato dal CORECO nella seduta dell'08.06.1996 n. 11033/10750;

Considerato che l'Economo Comunale è autorizzato a provvedere alle spese di non rilevante ammontare specificatamente indicate all'art. 6 del citato regolamento;

Considerato, altresì, che il presunto fabbisogno dei vari settori, relativo al 1° semestre del 2021 ammonta complessivamente a € 27.443,00, così come risulta dalle allegate richieste;

Ravvisata la necessità di procedere all'assunzione delle prenotazioni di spesa relative al suddetto fabbisogno;

Vista la L.R. 48/91;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il D. L.gs 267/2000 con le successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il Decreto Sindacale n. 22 del 13.10.2020 con il quale è stato affidato l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa "Area Affari Generali" alla Dott.ssa Maria Teresa Sapia;

D E T E R M I N A

1. Stabilire, per il 1° semestre 2021, il limite globale delle spese di non rilevante ammontare, per la gestione del servizio di cui all'art. 6 del vigente regolamento di Economato e Provveditorato, effettuabili dall'Economo Comunale, Dott.ssa Maria Teresa Sapia per complessive € 27.443,00.
2. Assumere le prenotazioni di spesa alle missioni e programmi del corrente bilancio in corso di formazione, ai macroaggregati e ai Cap. PEG in corso di formazione, nel modo di seguito indicato:

a) Macroaggregati 03 - Acquisto di beni



COMUNE DI BRONTE

Codice piano dei conti	Cap.	PEG	Descrizione		
01.01.1.03.01.02.009	20	10	Spese di rappresentanza	€	100,00
01.01.1.03.01.02.001	25	51	Stampati cancelleria e carta – organi istituzionali	€	350,00
01.01.1.03.01.02.999	26		Altri beni e materiali di consumo – organi istituzionali	€	112,00
01.01.1.03.01.02.001	31		Carta, cancelleria e stampati uff. Presidenza C.C.	€	81,00
01.01.1.03.01.02.999	36		Gestione automezzi org.istituz.-altri beni di consumo	€	45,00
01.02.1.03.01.02.001	200	52	Carta, cancelleria e stampati ufficio segreteria	€	300,00
01.02.1.03.01.02.999	200	60	Altri beni e materiali di consumo ufficio segreteria	€	161,00
01.03.1.03.01.02.001	221		Carta cancelleria e stampati ufficio personale	€	150,00
01.03.1.03.01.02.999	224		Altri beni e materiali di consumo ufficio personale	€	150,00
01.03.1.03.01.02.001	340	53	Carta, cancelleria e stampati - serv. econom.finanz.	€	500,00
01.03.1.03.01.02.001	340	54	Carta, cancelleria e stampati – servizio econom/provv.	€	250,00
01.03.1.03.01.02.999	346		Altri beni e materiali di consumo serv.econom.finanz.	€	200,00
01.04.1.03.01.02.001	405	10	Carta, cancelleria e stampati ufficio tributi	€	250,00
01.05.1.03.01.02.001	495	54	Carta, cancelleria e stampati – serv. beni dem. e patrim.	€	50,00
01.05.1.03.01.02.999	500	10	Manutenzione patrim. disponibile-altri beni di consumo	€	50,00
01.06.1.03.01.02.001	590	10	Carta, cancelleria e stampati ufficio tecnico	€	500,00
01.06.1.03.01.02.999	595		Altri beni e materiali di consumo ufficio tecnico	€	200,00
01.06.1.03.01.02.999	598		Manut. automezzi uff.tecnico-altri beni di consumo	€	75,00
01.07.1.03.01.02.001	695	10	Carta, cancelleria e stampati serv.demografici	€	500,00
01.07.1.03.01.02.999	695	20	Altri beni e materiali di consumo serv. Demografici	€	250,00
01.11.1.03.01.02.001	813		Carta, cancelleria e stampati - URP	€	150,00
01.08.1.03.01.02.001	814		Carta, cancelleria e stampati - CED	€	125,00
10.08.1.03.01.02.006	814	50	Materiale informatico ufficio CED	€	150,00
01.11.1.03.01.02.001	815	40	Carta, cancelleria e stampati ufficio contenzioso	€	100,00
01.11.1.03.01.02.001	815	70	Carta, cancelleria e stampati ufficio contratti	€	150,00
01.11.1.03.01.05.006	815	80	Spese pulizia locali servizi generali	€	100,00
01.11.1.03.01.02.001	816		Carta, cancelleria e stampati uffici espropriazioni	€	75,00
02.01.1.03.01.02.001	945		Carta, cancelleria e stampati ufficio Giudice di Pace	€	400,00
02.01.1.03.01.02.999	950	10	Mant. e funzion.ex uff.Giudiziari-altri beni di consumo	€	400,00
03.01.1.03.01.02.001	1075	30	Carta, cancelleria e stampati uffici P.M.	€	350,00
03.01.1.03.01.02.006	1075	50	Materiale informatico uffici P.M.	€	150,00
03.01.1.03.01.02.999	1075	60	Altri beni e materiale di consumo uffici P.M.	€	100,00
04.01.1.03.01.02.999	1260	10	Mant. e funzion.sc. materne-altri beni di consumo	€	100,00
04.02.1.03.01.02.999	1325	10	Mant. e funzion.sc.elementari-altri beni di consumo	€	200,00
04.02.1.03.01.02.999	1380	10	Mant. e funzion.scuole medie-altri beni di consumo	€	200,00
04.06.1.03.01.02.001	1490	55	Carta, cancelleria e stampati servizio istruzione	€	150,00
04.06.1.03.01.02.999	1506		Gestione trasporti scolastici – altri beni di consumo	€	200,00
05.02.1.03.01.02.001	1585	10	Carta, cancelleria e stampati biblioteca	€	100,00
06.01.1.03.01.02.999	1770	10	Mant. e funzion.campi sportivi-altri beni di consumo	€	100,00
07.01.1.03.01.02.001	1885	10	Carta, cancelleria e stampati uffici Castello Nelson	€	200,00
07.01.1.03.01.02.999	1890	10	Gestione Castello Nelson altri beni di consumo	€	300,00
07.01.1.03.01.05.006	1891		Spese servizi igienici Castello Nelson	€	150,00



COMUNE DI BRONTE

10.05.1.03.01.02.999	1990	20	Manutenzione strade interne – altri beni di consumo	€	200,00
10.05.1.03.01.02.001	2090	10	Carta, cancelleria e stampati serv. pubblica illuminaz.	€	150,00
10.02.1.03.01.02.999	2153		Servizio trasporto urbano-altri beni di consumo	€	500,00
08.01.1.03.01.02.001	2210	56	Carta, cancelleria e stampati ufficio urbanistica	€	125,00
11.01.1.03.01.02.001	2315		Carta, cancelleria e stampati serv.protezione civile	€	290,00
11.01.1.03.01.02.999	2318		Altri beni di consumo serv. protezione civile.	€	200,00
09.04.1.03.01.02.999	2385	10	Gestione acquedotto com.le – altri beni di consumo	€	300,00
09.04.1.03.01.02.001	2391		Carta, cancelleria e stampati uff.acquedotto amm.vo	€	200,00
09.03.1.03.01.02.999	2520	20	Gestione diretta servizio N.U.- altri beni di consumo	€	100,00
09.02.1.03.01.02.999	2621		Mant.ville, parchi e giardini - altri beni di consumo	€	300,00
12.03.1.03.01.02.001	2865	58	Carta, cancelleria e stampati serv. assist/beneficenza	€	150,00
13.07.1.03.01.05.006	2870	10	Spese lavatoi e gabinetti pubb.-mat. sanit./ igienico	€	98,00
12.03.1.03.01.02.999	2885		Interventi vari per serv.sociali - altri beni di consumo	€	500,00
12.09.1.03.01.02.999	3050	10	Mantenim. e funzion. cimitero-altri beni di consumo	€	100,00
14.04.1.03.01.02.001	3135		Carta, cancelleria e stampati servizio affissioni	€	100,00
14.02.1.03.01.02.001	3345	30	Carta, cancelleria e stampati ufficio commercio	€	100,00
14.04.1.03.01.02.001	3346		Carta, cancell.e stampati sportello unico per l'impresa	€	100,00
16.01.1.03.01.02.001	3495	70	Carta, cancelleria e stampati ufficio agricoltura	€	100,00
16.01.1.03.01.02.999	3500	10	Gest. automezzi agricoltura – altri beni di consumo	€	50,00

b) Macroaggregato 03 - Acquisto di servizi

Codice piano dei conti	Cap.	PEG	Descrizione		
01.01.1.03.02.99.999	49		Lav.Consiglio Com.le e uff.Presid.-altri serv.diversi	€	32,00
01.01.1.03.03.02.003	50	20	Spese rappresentanza	€	124,00
01.01.1.03.02.99.999	95	41	Manut.e funz.uffici organi istituz.-altri servizi diversi.	€	500,00
01.01.1.03.02.99.999	100		Spese per accertamento, ispezione e verifiche	€	200,00
01.01.1.03.02.09.001	105	20	Manutenz.ordinaria automezzi organi istituzionali	€	200,00
01.02.1.03.02.99.999	250		Spese per notifiche atti vari-altri servizi diversi	€	100,00
01.02.1.03.02.99.999	263	50	Manut.e funzionam.uff.segreteria-altri servizi diversi	€	200,00
01.10.1.03.02.99.999	268		Mantenim.e funzionam.uff.personale-altri serv.diversi	€	150,00
01.03.1.03.02.99.999	351	10	Mantenim. e funzion.serv.ragioneria-altri serv.diversi	€	300,00
01.03.1.03.02.99.999	352		Mant.e funzion.uff.econom/provv.-altri serv.diversi	€	176,00
01.04.1.03.02.99.999	410	20	Manten. e funzionam.uff.tributi-altri serv.diversi	€	250,00
01.05.1.03.02.09.008	515	50	Manut.ord.e riparaz.immobili patrimonio disponibile	€	83,00
01.06.1.03.02.99.999	610	80	Manten.e funzionam.uff.tecnico-altri serv.diversi	€	500,00
01.06.1.03.02.09.001	615	20	Manutenzione ordinaria automezzi ufficio tecnico	€	150,00
01.07.1.03.02.99.999	705	20	Manut.e funzionam.uff.demografici-altri serv.diversi	€	500,00
01.11.1.03.02.09.004	830	10	Manutenzione immobili e impianti uffici comunali	€	100,00
01.11.1.03.02.09.003	830	90	Manuten.ord.beni mobili ed attrezzature serv.gen.li	€	125,00
01.11.1.03.02.09.003	831		Manutenzione mobili ed arredi – U.R.P.	€	100,00
01.08.1.03.02.09.005	838	20	Manutenzione ordinaria e riparazione – CED	€	150,00
01.11.1.02.01.02.001	854		Spese per registrazione atti espropriativi	€	400,00



COMUNE DI BRONTE

01.11.1.02.01.02.001	857		Spese di notifica per atti reg.atti giudiziari	€	200,00
01.11.1.03.02.16.001	859		Spese gare d'appalto e contratti	€	300,00
02.01.1.03.02.09.008	955	20	Altre spese di manuten. ordinaria ex uffici giudiziari	€	400,00
03.01.1.03.02.09.001	1095	20	Manut.ordinaria parco mezzi in dotazione serv.P.M.	€	400,00
03.01.1.03.02.99.999	1113		Mantenim.e funzionam.uff. di P.M.-altri serv.diversi	€	152,00
03.01.1.03.02.99.999	1115		Spese per notifica verbali violazioni C.d S.	€	200,00
04.01.1.03.02.09.008	1265	20	Manut.ord.e riparazione beni immob.scuole materne	€	100,00
04.02.1.03.02.09.008	1335		Manut.ord.e riparazione beni immobili sc.elementari	€	200,00
04.02.1.03.02.09.008	1385		Manut.ord.e riparazione beni immobili scuole medie	€	200,00
04.06.1.03.02.09.001	1515	20	Manut.ordinaria e riparazione trasporti scolastici	€	250,00
05.02.1.03.02.09.008	1605	30	Manut.ordinaria e riparaz.beni immobili biblioteca	€	100,00
05.02.1.03.02.99.999	1685	30	Spese per attività ricreative - altri servizi diversi	€	100,00
06.01.1.03.02.09.008	1775	20	Manut.ord.e riparaz.beni immobili campi sportivi	€	100,00
07.01.1.03.02.09.004	1895	20	Manutenzione ordinaria ufficio Castello Nelson	€	300,00
10.05.1.03.02.99.999	2006		Manutenzione strade interne – altri servizi diversi	€	100,00
10.05.1.03.02.09.008	2020	20	Manutenzione ordinaria segnaletica stradale	€	150,00
10.02.1.03.02.09.001	2155		Manutenzione ordinaria mezzi di trasporto urbano	€	250,00
11.01.1.03.02.09.001	2325	20	Manutenz.ord.mezzi di trasporto protezione civile	€	300,00
11.01.1.03.02.99.999	2325	50	Spese protezione civile – altri servizi diversi	€	200,00
09.04.1.03.02.99.999	2420	25	Gestione acquedotti comunali – altri servizi diversi	€	100,00
09.04.1.03.02.09.004	2421		Manutenzione ordinaria uff.pers.acqued.amm.vo	€	100,00
09.02.1.03.02.09.001	2630	20	Manut.ord.mezzi di trasporto ville,parchi e giardini	€	100,00
09.02.1.03.02.09.008	2635		Manutenzione ordinaria ville,parchi e giardini	€	150,00
12.03.1.03.02.09.008	2930	20	Manut.ord.mezzi di trasporto servizi sociali	€	350,00
12.03.1.03.02.09.008	2931		Manut.ord.e riparaz.beni immobili serv.sociali	€	200,00
12.03.1.03.02.99.999	2932		Interventi vari per i servizi sociali-altri servizi diversi	€	250,00
12.09.1.03.02.99.999	3072		Gestione cimitero altri servizi diversi	€	100,00
14.04.1.03.02.99.999	3360		Sportello unico per l'impresa -altri servizi diversi	€	150,00
14.02.1.03.02.99.999	3360	40	Mant.e funzionam.uff.commercio-altri servizi diversi	€	100,00
14.02.1.03.02.99.999	3370	40	Spese per mostre e fiere	€	100,00

c) Macroaggregato 02 - Imposte e tasse

Codice piano dei conti	Cap.	PEG	Descrizione		
01.01.1.02.01.09.001	125	30	Gestione automezzi organi istituzionali	€	477,00
03.01.1.02.01.09.001	1135	30	Spese per il parco mezzi in dotazione ai servizi P.M.	€	651,00
04.06.1.02.01.09.001	1545	30	Gestione trasporti scolastici – tassa automobilistica	€	1.430,00
10.05.1.02.01.09.001	2045	30	Manut.ord.strade com.li interne-tassa automobilistica	€	105,00
10.02.1.02.01.09.001	2175		Spese per il trasporto urbano – tassa automobilistica	€	615,00
11.01.1.02.01.09.001	2335		Gestione automezzi protezione civile pronto intervento	€	145,00
09.04.1.02.01.09.001	2465	30	Gestione automezzi acquedotto-tassa automobilistica	€	220,00
09.04.1.10.01.09.001	2466		Spese di gestione degli automezzi acqued.amm.vo	€	78,00
09.03.1.02.01.09.001	2560	30	Gestione servizio smaltimento r.s.u.	€	173,00
09.02.1.02.01.09.001	2670	30	Mant.e funzion.ville,parchi e giardini-tassa automob.	€	120,00



COMUNE DI BRONTE

d) Macroaggregato 10 - Altre spese correnti n.a.c.

Codice piano dei conti	Cap.	PEG	Descrizione		
01.11.1.10.99.99.999	892		Spese per liti, arbitraggi. Consulenze etc.	€	1.500,00

Totale € 27.443,00

3. Inviare al presente Servizio "Segreteria" ai fini della classificazione prevista dall'art. 27 del vigente Regolamento di contabilità.
4. Trasmettere la presente determinazione al Servizio "Ragioneria e finanze" ai sensi dell'art. 29 del Regolamento di contabilità.
5. Disporre che il presente atto venga pubblicato all'Albo pretorio on line ai sensi dell'art. 67, comma 6, del vigente Regolamento degli Uffici e Servizi e venga, altresì, pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione di 1° livello "Provvedimenti", sottosezione di 2° livello "Provvedimenti dirigenti", voce "Determine".
6. Dare atto che le pubblicazioni di cui al precedente punto sono curate rispettivamente dall'Ufficio Messaggi Notificatori per l'albo pretorio on line e, dall'Ufficio Ced per le sezioni "Amministrazione Trasparente".

Il Responsabile del procedimento
Ponzo Graziella

Ponzo Graziella

II CAPO DELLA I AREA
SAPIA MARIA TERESA

Sapia Maria Teresa

Comune di Bronte

Provincia di Catania

Allegato all'atto 3 del 26.01.2021


Responsabile SAPIA MARIA TERESA – I Area

SERVIZIO RAGIONERIA E FINANZE

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.55 comma 5° della L. 08.06.1990 n.142, come sostituito dall'art. 6 comma 11 della L. 15.05.1997 n. 127, SI VISTA la superiore Determinazione, ATTESTANDO LA COPERTURA FINANZIARIA del relativo impegno di spesa di seguito indicato:

NN. vari per Euro 27.443.00 Esercizio 2021 capp. vari Competenza 2021

Parere sulla regolarità contabile e attestazione copertura finanziaria
" Accertata la regolarità contabile, la disponibilità sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime
PARERE FAVOREVOLE " (art.49) .
IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO



Parere sulla regolarità tecnica

"Accertata la regolarità tecnica dell'atto , per quanto di competenza si esprime

PARERE FAVOREVOLE " (art.49).
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

